



PEMERINTAH KABUPATEN MAJALENGKA
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI

Sekretariat: Jalan K.H. Abdul Halim No. 97, Majalengka 45418 Telp.Fax: (0233) 8292292
email: ppidmajalengka@gmail.com, website: <http://ppid.majalengkakab.go.id>

PERNYATAAN KEBERATAN ATAS PERMINTAAN INFORMASI PUBLIK

A. INFORMASI PENGAJU KEBERATAN

Nomor Registrasi Keberatan	:	_____	(diisi petugas)*
Nomor Pendaftaran Permintaan Informasi	:	_____	
Tujuan Penggunaan Informasi	:	_____	
Identitas Pemohon	:	_____	
Nama	:	_____	
Alamat	:	_____	
Pekerjaan	:	_____	
Nomor Telepon	:	_____	
Identitas Kuasa Pemohon **	:	_____	
Nama	:	_____	
Alamat	:	_____	
Nomor Telepon	:	_____	

B. ALASAN PENGAJUAN KEBERATAN ***

- | | |
|--------------------------|---|
| ☐ | a. Permohonan Informasi ditolak. |
| ☐ | b. Informasi berkala tidak disediakan. |
| ☐ | c. Permintaan informasi tidak ditanggapi. |
| ☐ | d. Permintaan informasi ditanggapi tidak sebagaimana yang diminta. |
| ☐ | e. Permintaan informasi tidak dipenuhi. |
| ☐ | f. Biaya yang dikenakan tidak wajar. |
| ☐ | g. Informasi yang disampaikan melebihi jangka waktu yang ditentukan |

C. KASUS POSISI (tambahkan kertas bila perlu)

D. HARI / TANGGAL TANGGAPAN ATAS KEBERATAN AKAN DIBERIKAN : [tanggal], [bulan], [tahun] [diisi oleh petugas]****

Demikian keberatan ini saya sampaikan, atas perhatian dan tanggapannya, saya ucapkan terimakasih.

.....(tempat),[tanggal], [bulan], [tahun] *****

Mengetahui *****

Petugas Informasi
(Penerima Keberatan)

Pengaju Keberatan

(.....)
Nama & Tanda Tangan

(.....)
Nama & Tanda Tangan

KETERANGAN

- * Nomer registrasi pengajuan keberatan diisi berdasarkan buku registrasi pengajuan keberatan.
- ** Identitas kuasa pemohon diisi jika ada kuasa pemohonnya dan melampirkan Surat Kuasa.
- *** Sesuai dengan Pasal 35 UU KIP, dipilih oleh pengaju keberatan sesuai dengan alasan keberatan yang diajukan.
- **** Diisi sesuai dengan ketentuan jangka waktu dalam UU KIP.
- ***** Tanggal diisi dengan tanggal diterimanya pengajuan keberatan yaitu sejak keberatan ditanyakan lengkap sesuai dengan buku register pengajuan keberatan
- ***** Dalam hal keberatan diajukan secara langsung, maka formulir keberatan juga ditandatangani oleh petugas yang menerima pengajuan keberatan.